

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛМЫЦКАЯ ЭТНОКУЛЬТУРНАЯ ГИМНАЗИЯ
ИМЕНИ ЗАЯ-ПАНДИТЫ»**

П Р И К А З

от 17 мая 2023 год

№ 384

г. Элиста

**О подготовке и проведении летней
оздоровительной кампании
в МБОУ «КЭГ» в 2023 году**

В целях развития подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и временной занятости детей и подростков в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Элисты на 2019-2024 годы». На основании Постановления Администрации города Элисты Республики Калмыкия от 10.05.2023 года №833 «Об организации отдыха и занятости детей города Элисты в каникулярный период 2023 года», приказа Управления образования Администрации города Элисты от 15.05.2023г. №396 «О подготовке муниципальных образовательных организаций к летнему оздоровительному периоду в 2023 году», в целях создания условий для организации отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости, отдыха и безопасности в 2023 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать на базе МБОУ «Калмыцкая этнокультурная гимназия имени Зая-Пандиты» лагерь дневного пребывания в летний каникулярный период 2023 года.
2. Определить:
 - 2.1 режим и сроки работы лагеря дневного пребывания с **06 июня по 27 июня 2023** года включительно с **08.30-14.30 часов** (2-х разовое питание) при шестидневной рабочей неделе с питанием из расчета 134,3 руб. на одного ребенка (18 дней).
 - 2.2 режим и сроки работы трудовых объединений и ремонтных бригад с **06 июня по 20 июня 2023** года включительно при пятидневной рабочей неделе (10 дней).
3. Определить приоритетные направления для проведения лагерной смены - этнокультурное и гражданско-патриотическое.
4. Назначить:
 - начальниками лагеря дневного пребывания:
Адучину Саглару Викторовну
Шимтееву Ольгу Сергеевну
 - воспитателями лагеря дневного пребывания:
 - 1 отряд **Мегаеву В.П., Сарылова Ч.А.** (Б 101)
 - 2 отряд **Инджиеву Б.Н., Басхамджиева Б.Р.** (Б 103)
 - 3 отряд **Джанаеву Н.А., Абеева О.А.** (Б 104)
 - 4 отряд **Симкаеву Ц.С., Чалееву Н.И.** (Б105)
 - 5 отряд **Хотяеву Э.А., Атиева О.В.** (Б 201)
 - 6 отряд **Харакчанову Л.С., Можгаеву С.А.** (Б 203)
 - 7 отряд **Истомину И.Ю., Цадырову А.В.** (Б 204)
 - 8 отряд **Лиджиеву А.А., Одгаеву В.В.** (Б 205)
 - руководителями ремонтных бригад и трудовых объединений социального педагога **Шангаеву З.Б.**, учителя технологии **Павельдинова Б.И.**
5. **Сасыкову А.С.** разместить на официальном сайте гимназии в разделе «Летний отдых и оздоровление» информацию о деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, включая нормативно-правовые акты, регулирующие

деятельность лагеря, программу смены, количество мест в лагере дневного пребывания, в трудовых объединениях, наличие дополнительных общеразвивающих программ в срок до 24 мая 2023 года.

6. Классным руководителям 1-4, 8, 10-х классов:

- обеспечить охват детей и подростков гимназии отдыхом (1-4 классы) в соответствии с пунктом 8 настоящего приказа и временной занятостью (8,10 классы) в соответствии с пунктом 9 настоящего приказа в летний каникулярный период 2023 года;
- информировать родителей (законных представителей) об условиях проведения детской оздоровительной кампании на родительских собраниях;
- организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) в лагерь дневного пребывания в срок до 24 мая 2023 года.

7. Создать комиссию по отбору претендентов на получение путевок в лагерь дневного пребывания в составе: начальник лагеря дневного пребывания Шимтеева О.С., социальный педагог Шангаева З.Б., руководитель МО классных руководителей 5-11 классов Коняева В.С.

8. Комиссии по отбору претендентов на получение путевок в ЛДП:

- предусмотреть в приоритетном порядке обеспечение отдыхом и оздоровлением в лагере с дневным пребыванием обучающихся льготной категории: сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из семей военнослужащих, призванных на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших контракт о прохождении военной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, детей из многодетных семей, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей безработных родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей, находящихся в социально опасном положении;
- определить список детей на получение путевок в лагерь дневного пребывания в срок до 24 мая 2023 года.

9. Руководителям ремонтных бригад и трудовых объединений Шангаевой З.Б., Павельдинову Б.И.:

- уделить особое внимание работе по организации занятости детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- обеспечить занятость детей из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- обеспечить 100% охват детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, отдыхом и оздоровлением.

10. Начальникам лагеря дневного пребывания Адучиной С.В., Шимтеевой О.С.:

- разработать положение о лагере с дневным пребыванием в соответствии с действующим законодательством;
- разработать программу лагерной смены в срок до 24 мая 2023 г.;
- обеспечить ведение учета и обработку заявлений в ЛДП;
- обеспечить прохождение санитарного минимума, медицинского осмотра, сотрудников ЛДП.
- подготовить в срок до 24 мая 2023 года следующие документы:
- штатное расписание;
- списочный состав сотрудников ЛДП;
- должностные инструкции для работников организации отдыха и оздоровления детей;
- должностные регламенты по технике безопасности;

- должностные регламенты по действиям при совершении и (или) угрозе совершения террористического акта;
- списки детей, прошедших комиссию по отбору претендентов на получение путевок в лагерь дневного пребывания;
- примерное десятидневное меню;
- списки поставщиков продуктов питания, бутилированной питьевой воды (копии заключенных контрактов);
- список сотрудников столовой, задействованных в ЛДП;
- программу производственного контроля качества и безопасности готовой кулинарной продукции.

11. Назначить ответственным и.о. заместителя директора по АХЧ Мушаеву Л.Д.

- за пожарную безопасность в летний период 2023 года;
- за обеспечение охраны жизни и здоровья детей и подростков в период детской оздоровительной кампании 2023 года;
- за обеспечение надлежащих материально-технических условий для организации ЛДП детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников лагеря с дневным пребыванием детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности;
- организацию четкой работы технического персонала в период работы лагеря дневного пребывания;
- проведение мероприятий по профилактике конго-крымской геморрагической лихорадки, акарицидной обработки территории лагеря дневного пребывания.

12. Назначить ответственным контрактного управляющего Эренженову И.Н. за своевременное заключение договоров на поставку питания в организации детского отдыха.

13. Назначить Абеева О.А., Басхамджиева Б.Р. спортивными руководителями в лагерь дневного пребывания, возложив на них ответственность за безопасность проведения спортивных игр.

14. Назначить Коворову Э.В., Немееву А.М., Нохаеву Н.К., Эльдяеву А.Г., Осванову В.С., Самарину И.В., Шараеву Б.О., Саткуеву Р.М. руководителями кружков в лагере дневного пребывания.

15. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Уджакову Э.В.

Директор МБОУ «КЭГ»

Султанова

Е.С. Лиджиева

С приказом ознакомлены: