

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
| **А В Г У С Т** |
| **1** | Планирование работы методического объединение НОО | Изучение состояния планов работы методического объединения НОО, и классных руководителей. | План работы | Предупредительный | Собеседование, проверка документации, наблюдение | Заместитель директора поУВР, руководители МО | Совещание при зам. директора по УВР |
| **2** | Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1 - 4 классов, календарно-тематического планирования требованиям новых ФГОСначального общего образования | оценка соответствия рабочих программучебных предметов для 1-4 классов,требованиям ФГОСначального общего образования | рабочиепрограммы для1-4 классов по всем предметам учебного плана | Тематически-обобщающий | Анализ, изучение документации | Заместитель директора поУВР, руководителиМО | Справка, рассмотрение вопросана заседании МОучителей начальных классов, собеседование |
| **3** | Соответствие рабочих программ курсов внеурочнойдеятельности для 1-4 классов, требованиям новых ФГОСначального общего образования | оценка соответствия рабочих программкурсов внеурочнойдеятельности для 1-4 классов, требованиямФГОС начального общего образования | рабочиепрограммы курсоввнеурочной деятельности | Тематически-обобщающий | Анализ, изучение документации | Заместитель директора поУВР, руководителиМО | Справка, рассмотрение вопросана заседании МОучителей начальных классов, собеседование |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
| **С Е Н Т Я Б Р Ь** |
| 1 | Проверка журналов(классного журнала, занятий внеурочной деятельности и ГПД) | соблюдение единых требований к оформлению журналов | журналы | Тематически-обобщающий | Изучение документации | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| 2 | Проверка личных дел обучающихся 1 классов | соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел, обучающихся класснымируководителями | личные дела, договора | Тематический | Изучение документации | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **3** | Наполняемость групп продленного дня | проверка режима работы, контроль посещаемости | группы ГПД | Тематический | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка, собеседование |
| **4** | Логопедическое обследования первоклассников | Выявление уровня развития устной речи обучающихся | обучающиеся1 классов | Персональный | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР, учитель-логопед | Справка, приказ |
| **5** | Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебной программы | мониторинг знаний, обучающихся 2-4 классов на начало учебного года. Административные входные контрольные срезы знаний. | обучающиеся2 -4 классов | Тематический | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **6** | Состояние преподавания | ознакомление с методикой и системой работы, профессиональной подготовкой | вновь принятые учителя начальных классов | Персональный | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
| **О К Т Я Б Р Ь** |
| **1** | Адаптация учащихся1 класса | отслеживание адаптации обучающихся 1 классов; учебно-организованных (организация учебного места); учебно-интеллектуальных (систематизация), учебно-информационных (работа с учебником); учебно-коммуникативных (выделение главного) результатов.Выявление уровня развития обучающихся | методическаяграмотностьучителей,работающих в 1 классе. Готовность учащихся к обучению | Классно-обобщающий | Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ | Заместитель директора по УВР | рассмотрение вопросана заседании МОучителей начальных классов,справка,приказ |
| **2** | Проверка журналов(классного журнала, журнала занятийвнеурочной деятельности и ГПД) | выполнение учебной программы по предметам и ее практической части, ведение журнала | журналы | Тематически-обобщающий | Изучение документации | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **5** | Выполнение образовательной программы НОО в I четверти | оценка выполнения программ по предметам | классныйжурнал | Тематически-обобщающий | Анализ документации, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
| **Н О Я Б Р Ь** |
| **1** | Состояние преподавания | Ознакомление с методикой и системой работы, профессиональной подготовкой | молодые учителя начальных классов | Тематический | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **2** | Проверка тетрадей обучающихся 2-4 классов | соблюдение единого орфографического режима, система и качество проверки классных и домашних работы | тетради | Тематически-обобщающий | Изучение документации | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **Д Е К А Б Р Ь** |
| **1** | Проведение Декады начальных классов | внеклассной работы в начальной школе. | учителя, обучающиеся | Тематический | Посещение мероприятий | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **2** | Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебной программы | анализ результативности образовательного процесса(административные работы),по итогам II четверти | обучающиеся2 -4 классов | Тематический | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **3** | Выполнение образовательной программы НОО в II четверти | оценка выполнения программ по предметам | классныйжурнал | Тематически-обобщающий | Анализ документации, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
| **Я Н В А Р Ь** |
| **1** | Состояние преподавания учебных предметов «Математика» и «Окружающий мир» во 2-4 классах | изучение уровняпреподавания учебных предметов, уровня обученности обучающихся | учителя,обучающиеся | Тематический | Посещение уроков, наблюдение, изучение документации, анкетирование | Заместитель директора по УВР | Индивидуальное собеседование по результатам проверкиСправка, приказ |
| **2** | Проверка дневников обучающихся | Заполнение дневников, выставление оценок учителями-предметниками,запись домашнего задания | дневники | Тематически-обобщающий | Изучение документации | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **Ф Е В Р А Л Ь** |
| **1** | Работа со слабоуспевающими и сильными учащимися  | Организация, методика работы со слабоуспевающими и сильными учащимися | обучающиеся1 -4 классов | Тематический | Анализ, собеседование | Заместительдиректора по УВР | Справка,приказ |
| **2** | Состояние преподавания учебных предметов «ОРКСЭ» в 4 классах | изучение уровняпреподавания учебных предметов, уровня обученности обучающихся (тесты) | учителя,обучающиеся | Тематический | Посещение уроков, наблюдение, изучение документации, анкетирование | Заместитель директора по УВР | Индивидуальное собеседование по результатам проверкиСправка, приказ |
| **3** | Состояние работы по подготовке обучающихся 4-х классов к ВПР. | анализ работыучителей 4-х классов с обучающимися | формы и методы работы с обучающимися | Тематический | Наблюдение, собеседования, посещение уроков | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
| **М А Р Т** |
| **1** | Состояние преподавания Учебных предметов «Русский язык» и «Литературное чтение» во 2- 4-х классах | изучение уровняпреподавания русского языка, уровня обученности обучающихся, форм и основных видовдеятельности организации урока | учителя,обучающиеся | Тематический | Посещение уроков,Наблюдение, изучение документации | Заместитель директора по УВР | Индивидуальное собеседование по результатампроверки; справка, приказ |
| **3** | Учителя начальных классов | Предварительная расстановка кадров на следующий учебный год | Учителя начальных классов | Персональный | Собеседование | Заместитель директора по УВР | Индивидуальное собеседование |
| **4** | Выполнение образовательной программы НОО в III четверти | оценка выполнения программ по предметам | классныйжурнал | Тематически-обобщающий | Анализ документации, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка,приказ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
|  | **А П Р Е Л Ь** |
| **1** | Преемственностьмежду начальными основным общим образованиемВзаимопосещение уроков с последующим обсуждением.Анализ деятельности обучающихся 4-х и 5-х классов на уроках.Родительские собрания в 4-х классах. | Знакомство классных руководителей, учителей – предметников основного общего образования с учащимися выпускных классов начального общего образования (посещения уроков в 4-х классах учителями-предметниками, участие учителей-предметников и будущих классных руководителей в работе родительских собраний 4-х классов и т.д.) | Учителя начальных классов, учителя-предметники | Тематически-обобщающий | Наблюдение, собеседование,анкетирование | Заместитель директора по УВРРуководителиМО предметников и начальных классов | Справка,приказ |
| **2** | Формирование УУД в 1-х классах | Организация, методика работы со слабоуспевающими и сильными учащимися | учителя,обучающиеся | Тематический | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка,приказ |
| **3** | Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебной программы | Анализ результативности образовательного процессаВПР в 4 классах | обучающиеся4-х классов |  | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка,приказ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
| **М А Й** |  |
| **1** | Учителя начальных классов | Организация работы с будущими первоклассниками | учителя 4-х классов | Собеседование | Организация взаимопосещений: детский сад-школа | Заместительдиректора по УВР | Собеседование |
| **2** | Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебной программы за учебный год | анализ результативности образовательного процесса(техника чтения, итоговый контроль) | обучающиеся2 -4 классов | Тематический | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **3** | Проверка журналов(классного журнала,журнала занятийвнеурочной деятельности и ГПД | выполнение учебной программы попредметам и ее практической части, ведение журнала | журналы | Тематически-обобщающий | Изучение документации | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **4** | Проверка личных дел обучающихся. | Заполнение итогов учебного года | личные дела. | Обзорный | Просмотр личных дел. | Заместитель директора по УВР | Справка, приказ |
| **5** | Выполнение образовательной программы НОО за учебный год | оценка выполнения программ по предметам | классныйжурнал | Тематически-обобщающий | Анализ документации, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка,приказ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные лица*** | ***Результаты контроля,******место подведение итогов*** |
|  |  | **И Ю Н Ь** |  |  |  |
| **1** | Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО | оценка деятельности педагогического коллектива по введению ФГОС НОО в 2022-2023 учебном году | результатыдеятельности гимназии по введению ФГОС НОО | Фронтальный | Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации | Заместитель директора по УВР, руководитель МО | Анализ работы начальной гимназии за год,корректировкаплана работы на новый учебный год |