

Договор
на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2022-2023 учебном году

«30» августа 2022 г.

г. Элиста

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калмыцкая этнокультурная гимназия имени Зая-Пандиты», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о.директора Баранова Владимира Серафимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «КИТКАТ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Макаевой Заремы Хаважевны, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Настоящий договор заключен в целях разграничения функций, полномочий и ответственности за организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений между администрацией муниципального общеобразовательного учреждения и ООО «КИТКАТ».

1.2. Настоящий договор регламентирует организацию питания обучающихся в учреждении Заказчика соответствующего качества на организацию горячего питания (завтраков и обедов), а также дополнительную реализацию обучающимся общеобразовательных учреждений кулинарных изделий и другой буфетной продукции согласно ассортименту СанПиН от 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020г.

1.3. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации питания Исполнителем и Заказчиком.

2. Условия оказания услуг

2.1. Услуги включают в себя:

– организацию через школьные столовые горячего питания обучающихся (завтрак и обед) по согласованному Роспотребнадзором четырехнедельному меню с учетом сезонности и реализацию кулинарных изделий и другой буфетной продукции согласно ассортименту СанПиН от 27.10.2020г. обучающимся общеобразовательных учреждений; – рациональное разделение труда в торгово-обслуживающей деятельности столовой.

2.2. Услуги оказываются Исполнителем по согласованию с Заказчиком в соответствии с количеством питающихся детей.

2.3. Режим работы столовой и буфета по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 подлежит согласованию Исполнителем, утверждению Заказчиком и обязательному ознакомлению обучающихся, родителей и педагогов общеобразовательного учреждения.

2.4. Помещение пищеблока, складские помещения и производственно-технологические оборудования передаются исполнителю на основании договора аренды.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1 Организует и проводит комиссионную приемку пищеблока образовательного учреждения к новому учебному году.

3.2 Передает исполнителю во временное владение и пользование муниципальные нежилые помещения (кухонный очаг) и оборудование школьной столовой.

3.3 Обеспечивает снабжение горячей и холодной водой, электроэнергией, отоплением.

3.4. Устанавливает режим работы столовой по дням недели и часам согласно СанПиН 22.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г., согласует его с Исполнителем, предусматривая форму ознакомления с данным режимом работы обучающихся, их родителей и педагогов.

3.5. Обеспечивает контроль за соблюдением согласованного и утвержденного режима работы столовой и буфета, создает необходимые условия для соблюдения личной гигиены обучающихся во время посещения столовой и буфета.

3.6. Обеспечивает предоставление пищеблоку необходимой информации для составления заявки Исполнителем на продукты питания в строгом соответствии с количеством детей, охваченных организованным горячим питанием, и примерным прогнозом количества детей, питающихся буфетной продукцией.

3.7. Осуществляет охрану пищеблока общеобразовательного учреждения.

3.8. Осуществляет ремонт обеденного зала школьной столовой.

3.9. По мере необходимости принимает участие при контрольном взвешивании поступивших на склад продуктов питания.

3.10. Заказчик обеспечивает ежедневный контроль качества приготовленных Исполнителем блюд для обучающихся и заполняет бракеражный журнал готовой продукции, сообщая Исполнителю о всех случаях некачественного приготовления пищи для детского питания.

3.11. Заказчик осуществляет контроль за качеством поступающей в учреждение продукции и осуществляет ее возврат, в случае несоответствия сертификатам качества, при участии медицинских работников Заказчика и технологов Исполнителя.

4. Права и обязанности Исполнителя

4.1. Оказывает услуги в соответствии с условиями настоящего договора и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.20г.

4.2. Комплектует ежедневное меню, утвержденное Заказчиком, с учетом двухнедельного меню, согласованного с руководителем организации и в обязательном порядке выставляет его в специально отведенном месте для ознакомления обучающихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

4.3. Осуществляет ежегодный текущий ремонт:

- помещений пищеблока за счет собственных средств;

4.4. Обеспечивает столовую хозяйственным инвентарем, моющими и чистящими средствами.

4.5. Осуществляет ремонт торгово-технологического и холодильного оборудования, столовой мебели в случае износа.

4.6. Обеспечивает содержание помещений и оборудования в течение года, а также подготовку пищеблока к новому учебному году за счет собственных средств, с соблюдением СанПиН от 27.10.20г., правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.

4.7. На основании договоров поставки с поставщиками, доставка продуктов осуществляется поставщиками своим автотранспортом.

4. 8. Соблюдает сроки и условия хранения продукции на складе,

4.9. Обеспечивает питание учащихся в летний оздоровительный период, а также в осенние и весенние каникулы (по мере необходимости).

4.10. Предоставляет возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

4.11. Осуществляет вывоз бытового мусора с пищеблока на паритетных условиях с Заказчиком.

4.12. Исполнитель имеет право:
– запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего договора; – информировать Заказчика о форме оказания услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате причин, характер которых Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения договора.

5.5. В случае поставки Заказчику некачественных продуктов питания или продуктов со скрытыми дефектами и выставления письменных претензий со стороны Заказчика, Исполнитель производит замену на аналогичный продукт в этот же день.

5.6. В случае невозможности выполнения обязательств по договору Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств в срок не позднее (одних) суток с момента их наступления.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, постановления

правительства России и местных органов власти, и если эти обстоятельства по данному договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

7. Срок действия договора, порядок изменения и досрочного расторжения

7.1. Срок действия настоящего договора с «01» сентября 2022 г. по «30» июня 2023 г.

7.2. Изменение и расторжение договора может иметь место по соглашению сторон, заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Изменение и дополнение настоящего договора совершаются только в письменной форме в виде дополнительных соглашений и подлежат подписанию сторон.

7.4. Если ни одна из сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий договор за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия, настоящий договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

7.5. Настоящий договор может быть досрочно прекращен в следующих случаях:

- по соглашению сторон;

- при расторжении настоящего договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, предъявления претензий, которые рассматриваются в течение 10 дней с момента их направления.


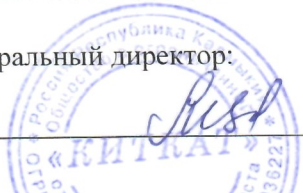
8.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

10. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон.

<p>«Заказчик» <u>Полное наименование:</u> Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калмыцкая этнокультурная гимназия имени Зая-Пандиты»; <u>Сокращенное наименование:</u> МБОУ «КЭГ»; <u>Юридический адрес:</u> 358014, Республика Калмыкия, г. Элиста, 9 микрорайон, д. 30; тел. 6-83-50 эл.почта: zaya_pandita@rk08.ru <u>ИНН:</u> 0816035431; <u>КПП:</u> 081601001; <u>ОКПО:</u> 18017260; <u>ОКТМО:</u> 85701000001; <u>ОКВЭД:</u> 85.13; <u>ОКОГУ:</u> 4210007; <u>ОКОПФ:</u> 75403; <u>ОГРН:</u> 1170816001730; Р/с 03234643857010000500 в ОТДЕЛЕНИЕ–НЬ РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Калмыкия л/с 20056Я25830 в Отделе №14 УФК по Республике Калмыкия БИК 018580010</p> <p>И.о. директора</p>	<p>«Исполнитель» <u>Полное наименование:</u> Общество с ограниченной ответственностью «КИТКАТ»; <u>Сокращенное наименование:</u> ООО «КИТКАТ»; <u>Юридический адрес:</u> 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул.В.И.Ленина, д. 313; тел. 89272831963 <u>ИНН:</u> 0816036227; <u>КПП:</u> 081601001; <u>ОГРН:</u> 1180816000111; <u>ОКВЭД:</u> 56.29.2; <u>ОКПО:</u> 24755938; <u>ОКТМО:</u> 85701000001; <u>ОКАТО:</u> 85401000000; <u>ОКОГУ:</u> 4210014; <u>ОКОПФ:</u> 12300; ОКФС: 16 Наименование банка: Ставропольское отделение №5230 ПАО Сбербанк БИК Банка получателя: 040702615 ИНН Банка получателя: 7707083893 КПП Банка получателя: 081645002 № Договора банковского счета: 40702810160300001160</p> <p>Генеральный директор:</p>
 <p>В.С.Баранов</p>	 <p>З.Х.Макаева</p>